

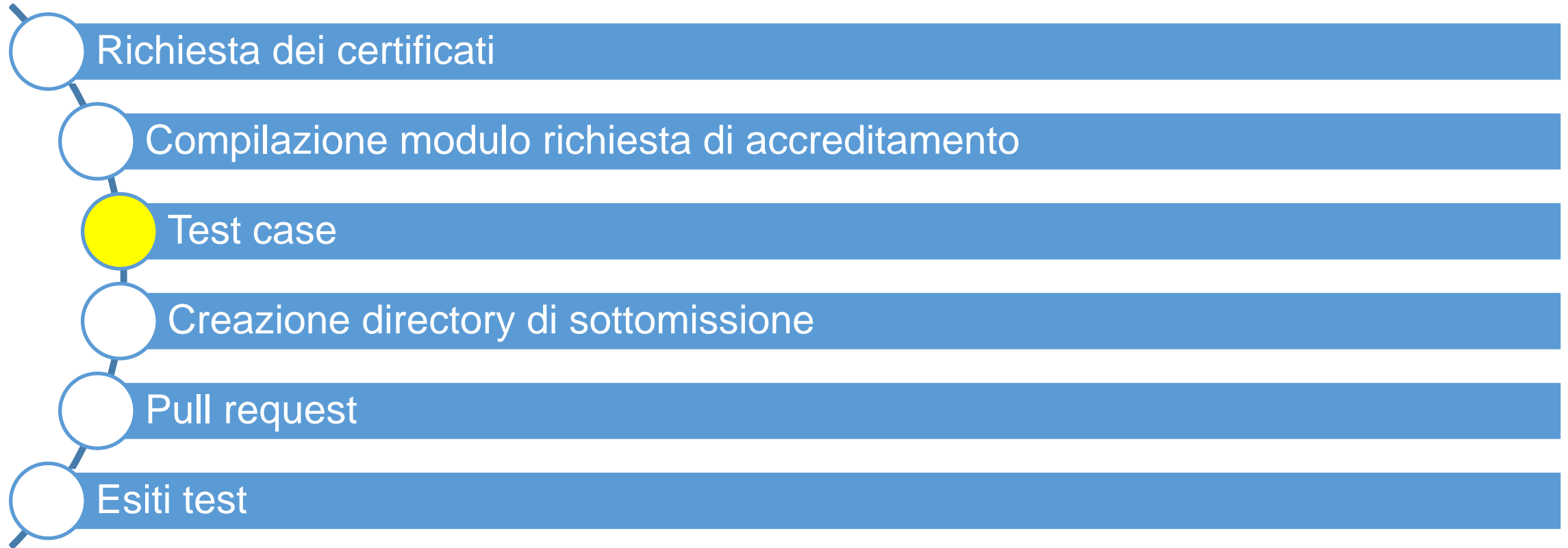
FSE 2.0 – ACCREDITAMENTO AL GATEWAY

Test case

Settembre 2023

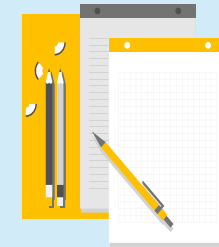


Fasi del processo di accreditamento



L'esecuzione dei casi di test è il terzo step da seguire per proseguire con il processo di accreditamento del software.

La documentazione necessaria e la lista dei test specifici per tipologia documentale è consultabile al link <https://github.com/ministero-salute/it-fse-accreditamento/tree/main/Test%20Case>




Questo step prevede che vengano chiamati i servizi messi a disposizione dal Ministero della Salute in ambiente di accreditamento e registrati i relativi esiti ai fini della verifica del superamento del processo di accreditamento. Per i dettagli relativi alle chiamate ai servizi indicati è possibile consultare l'apposita documentazione di supporto predisposta

Collegandosi alla pagina

<https://github.com/ministero-salute/it-fse-accreditamento/tree/main/Test%20Case>

Sarà innanzitutto necessario scaricare il file ***accreditamento-checklist_V8.2.1.xlsx***



File Name	Commit Message	Time
 <code>accreditamento-checklist_V8.1.3.xlsx</code>	feat: nuovi test case validazione	4 months ago

Il file messo a disposizione conterrà una serie di informazioni sull'esecuzione dei casi di test e fungerà da template per la creazione del file ***report-checklist.xlsx*** in cui riportare l'esito dei test che andrà poi caricato nel repository, come vedremo nelle prossime slide

All'interno del file `accreditamento-checklist_V8.1.3.xlsx` troveremo quattro sezioni distinte:

1. **Istruzioni di compilazione**, in cui verranno date indicazioni sulla compilazione del `report-checklist.xlsx` e sulla compilazione del `data.json` che, come dettagliato successivamente, andrà generato per il caricamento dei risultati
2. **Prerequisiti**, in cui vengono riportati tutti i passi che è necessario compiere prima di procedere con i test case
3. **Test Cases**, contenente la lista di tutti i casi di test, per tutte le tipologie documentali e i servizi previsti (validazione e pubblicazione)
4. **Summary**, in cui viene specificato, a seconda del servizio oggetto dell'accreditamento del software e della tipologia documentale, quali casi di test eseguire rispetto a quelli riportati nella sezione precedente

36	
37	
38	

← Istruzioni Compilazione Prerequisiti TestCases Summary ⊕

Soffermandoci sulla sezione **TestCases**, al suo interno troviamo innanzitutto i campi identificativi del fornitore e del software, che devono essere sempre compilati

NOME FORNITORE:	
IDENTIFICATIVI SOFTWARE	subject_application_id:
	subject_application_vendor:
	subject_application_version:

A seguire è riportata una tabella in cui le prime colonne sono tutte precompilate sulla base delle informazioni specifiche per il test case a cui fanno riferimento a seconda del servizio e della tipologia documentale:

1. **Id**, dell'identificativo del caso di test;
2. **Servizio**;
3. **Tipo documento**;
4. **Nome del caso di test**;
5. **Descrizione del caso di test**.

A seguire sono presenti le colonne descrittive del test eseguito, la cui compilazione è a carico della SW House una volta eseguito il test sulla base delle istruzioni riportate nella sezione «*Istruzioni di compilazione*» del file *accreditamento-checklist_V8.1.3.xlsx*



A partire dalle istruzioni guida elencate precedentemente, sarà necessario creare un nuovo file, **report-checklist.xlsx**, contenente un'unica sezione, quella indicata come *TestCases* nel file *accreditamento-checklist_V8.2.1.xlsx*, in cui vengono mantenuti solo i casi di test pertinenti per l'accreditamento di interesse, ovvero mantenendo solo i casi attinenti a quanto dichiarato nel modulo di richiesta accreditamento.

Tale file, una volta conclusa la fase di test e opportunamente compilato, andrà caricato sull'apposito repository.

Per quanti riguarda la descrizione dettagliata dei casi di test da eseguire, sempre a partire dalla pagina <https://github.com/ministero-salute/it-fse-accreditamento/tree/main/Test%20Case> troviamo due cartelle distinte, a seconda del servizio per il quale si sta procedendo con l'accreditamento, **Validazione** e **Pubblicazione**.

Name	Last commit message	Last commit date
..		
Pubblicazione	fix: Change Vps Create and Replace cda	3 months ago
Validazione	feat: nuovi test case validazione	4 months ago
README.md	chore: nota su pubblicazione	6 months ago
accreditamento-checklist_V8.1.3.xlsx	feat: nuovi test case validazione	4 months ago

Selezionando la cartella **Validazione**, i casi di test sono suddivisi per tipologia documentale

Name	Last commit message	Last commit date
..		
1-Referto di Radiologia	feat: nuovi test case validazione	4 months ago
2-Verbale di Pronto Soccorso	feat: nuovi test case validazione	4 months ago
3-Scheda Singola Vaccinazione	feat: nuovi test case validazione	4 months ago
4-Certificato Vaccinale	feat: nuovi test case validazione	4 months ago
5-Referto di Medicina di Laboratorio	feat: nuovi test case validazione	4 months ago
6-Lettera di Dimissione Ospedaliera	feat: nuovi test case validazione	4 months ago
7-Referto Specialistico Ambulatoriale	feat: nuovi test case validazione	4 months ago
8-Profilo Sanitario Sintetico	feat: nuovi test case validazione	4 months ago
9-Trasfusionale	feat: nuovi test case validazione	4 months ago
Documenti XML Casi OK	Feat/pubblicazione (#143)	7 months ago

Individuata la tipologia documentale di interesse, aprendo la cartella troveremo tre file, quello relativo alla descrizione dei test case, quello contenente i test "OK" con la descrizione dei campi richiesti nei documenti per le diverse tipologie di test e il file contenente i test "KO" con una guida dei campi da valorizzare per le diverse tipologie di test.

Name	Last commit message	Last commit date
 ..		
 CDA2_Referto Medicina di Laboratorio_KO.xlsx	feat: nuovi test case validazione	4 months ago
 CDA2_Referto Medicina di Laboratorio_OK.xlsx	feat: nuovi test case validazione	4 months ago
 casi di test LAB.docx	feat: nuovi test case validazione	4 months ago

Per i test "KO" è possibile autocertificare la non applicabilità dei casi che non possono darsi nell'utilizzo del software specifico.



Scaricati i file descrittivi dei casi di test in base a servizio e tipologia documentale, creato il file report-checklist.xlsx contenente solo i casi di test pertinenti, sarà dunque possibile procedere all'esecuzione dei test e alla compilazione del report, tenendo presente le seguenti regole:

- E' necessario compilare sempre le righe 2,3,4,5 con rispettivamente:
 - Nome fornitore dell'applicativo;
 - nome applicazione: subject_application_id;
 - Nome fornitore: subject_application_vendor;
 - versione applicazione: subject_application_version.
- Per tutti i casi di test coerenti con la/e tipologia/e di documento; utilizzata/e dal software è necessario compilare SEMPRE la colonna APPLICABILITA' con SI o NO.

- Se il test è applicabile la colonna APPLICABILITA' deve essere compilata con SI e dovranno essere valorizzate:
 - *DATA ESECUZIONE*;
 - *TIMESTAMP*;
 - *TRACEID*;
 - *WORKFLOWINSTANCEID* (ove ritornato in response, qualora non ritornato il WORKFLOWINSTANCEID puo' essere lasciato blank);
 - *ERRORE BLOCCANTE* (SI/NO) da compilare solo per i casi KO (ovvero con colonna CASO OK / KO= KO);
 - *ERRORE VISIBILE A UTENTE* (SI/NO) da compilare solo per i casi KO (ovvero con colonna CASO OK / KO= KO);
 - *MESSAGGIO DI ERRORE* da compilare con il messaggio di errore visualizzato dall'applicativo, solo per i casi KO (ovvero con colonna CASO OK / KO= KO) visibili all'utente (colonna ERRORE VISIBILE A UTENTE (SI/NO)=SI);
 - *GESTITO IN BACKOFFICE* (SI/NO) da compilare solo per i casi KO (ovvero con colonna CASO OK / KO= KO);
 - *GESTIONE ERRORE* da compilare con la procedura che viene adottata per la gestione dell'errore, solo per i casi KO (ovvero con CASO OK / KO= KO).

- Se il test NON è applicabile la colonna APPLICABILITA' riporterà NO e dovrà essere compilata esclusivamente la colonna RAZIONALE DI APPLICABILITA' con le motivazioni per cui il test non è applicabile.
- Esclusivamente per i casi di test di TIMEOUT, così come riportato in DESCRIZIONE CASO TEST, è necessario valorizzare solo la cella GESTIONE ERRORE con il messaggio di errore visualizzato dall'applicativo e la procedura che viene adottata per la sua gestione.
- **La colonna TEST AUTOCERTIFICATO non deve mai essere compilata dal fornitore**



Terminata l'esecuzione dei test, censiti i risultati nel file di report e prodotti i pdf con cda iniettato, sarà possibile procedere con i passaggi successivi per l'accreditamento.

Grazie

